

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

	Broj poziva	8.a,8.b 2018/2019.
<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>	
Ime škole:	<b>OŠ Meje</b>	
Adresa:	<b>Gunjačina 1</b>	
Mjesto:	<b>Split</b>	
Poštanski broj:	<b>21000</b>	
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>8.a i 8.b</b>	<b>razreda</b>
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	2dana	1noćenja
c) Školska ekskurzija	dana	noćenja
d) Posjet	dana	noćenja
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>	
a) u Republici Hrvatskoj	x	
b) u inozemstvu		
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 13.	studenog
	do 14.	studenog
	2018.	
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
	<i>Godina</i>	
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>	
a) Predviđeni broj učenika	41	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	3	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2	
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>	
Mjesto polaska	Split	
Usputna odredišta	Krapina	
Krajnji cilj putovanja	Zagreb	
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>	
a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X	
b) Vlak		
c) Brod		
d) Zrakoplov		
e) Kombinirani prijevoz		
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>	
a) Hostel		
b) Hotel	X	(upisati broj *** i više)
c) Pansion		
d) Prehrana na bazi polupansiona	X	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )		
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada,</i>	

	<i>radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
a) Ulaznice za	Muzeje po programu, ulaznice za Muzej u Krapini, posjet Saboru RH	
b) Sudjelovanje u radionicama		
c) Vodiča za razgled grada	stručno vodstvo	
d) Drugi zahtjevi	osmišljavanje slobodnog vremena	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	X	
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
<b>12. Dostava ponuda</b>		
Rok dostave ponuda je	1. Studenog 2018	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi	5.studenog 2018	u 12sati.

**1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

**2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- osiguranje odgovornosti i jamčevine
  - Ponude trebaju biti :
    - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
    - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
  - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

JAVNI POZIV – 8.a i 8.b 2018/2019.  
Autor: Nina Mikelić, 10.listopada 2018.

JAVNI POZIV turističkim agencijama za prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu dvodnevne izvanučioničke nastave osmih razreda

Povjerenstvo razrednih odjela 8. razreda za školsku godinu 2018./2019. dana 10.10.2018. donijelo je odluku o raspisivanju Javnog poziva za prikupljanje ponuda za organizaciju i provedbu dvodnevne izvanučioničke nastave Zagreb - Krapina 13.11.2018- 14.11.2018.

Pozivamo sve zainteresirane ponuditelje da temeljem priloženog obrasca dostave svoju ponudu u tajništvo Škole do 1.11.2018.

Otvaranje ponuda je u Školi, 5.11.2018. u 12:00 sati.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponude do roka naznačenog u obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom „ Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude.

Predsjednica Povjerenstva

Nina Mikelić